通化师范学院本科生毕业论文（设计）替代办法（试行）

教函字〔2015〕48号

**第一条** 为了进一步培养学生的创新能力和研究能力，提高学生参加大学生创新项目和各类学科竞赛的积极性，允许学生用自己完成的科研作品替代本科毕业论文（设计），以鼓励优秀人才脱颖而出，特制定本办法。

**第二条** 凡符合下列情形的科研作品均可由学生本人向所在学院提出毕业论文（设计）替代申请：

1. 科研项目

学生在校期间主持校级以上科研项目、参加教师省级以上科研项目前六名、主持大学生创新创业训练项目，经结项验收通过后的科研作品（论文或设计）。

（二）学科竞赛

学生以论文或作品形式参加与本专业有关的省级以上各类学科竞赛获奖，国家级三等奖（含）以上，省级一等奖以上。

（三）发明专利

学生以第一授权人获得国家专利主管部门授权批准的发明专利和2件（含）以上实用新型、外观设计专利，并将创作过程等按学院要求形成文字说明材料,字数一般不少于3000字。

（四）发表论文（或作品）

1.非科研项目或学科竞赛发表论文者，需在学校认定的省级期刊上发表与专业相关的论文2篇以上或中文核心期刊论文1篇以上。论文必须由本人单独署名（或本人为第一作者），字数一般要求在3000字以上。

2.学生在公开出版的专业刊物上独立发表2件（含）以上美术或设计作品（发表作品单幅不小于二分之一16开版面），或在文化部举办的全国美术作品展览中入选1件（含）以上作品，或在省级美术作品展览中有2件（含）以上参展作品，达到一定专业水平，并将创作过程等按学院要求形成文字说明材料的。

（五）经学校教学工作委员会认定可以代替毕业论文（设计）的学生其他科研作品。

**第三条** 凡符合下列条件的学生均可向学院提出毕业论文（设计）替代申请：

（一）上述科研作品的第一完成者或主持人；

（二）有多人合作完成且不设主持人的科研作品，只限一人申请，且须经其他作者签字同意授权；

（三）获国家级竞赛一等奖的团队，所有获奖成员均可申请替代毕业论文（设计）。

（四）必须在毕业论文（设计）开题前完成上述科研作品。

**第四条** 所有成果必须是在通化师范学院就读期间获得并以通化师范学院为第一作者单位。

**第五条** 上述科研作品仅代替毕业论文（设计）正文，其他论文相关材料按学院要求补齐。在毕业论文（设计）开题前向所在学院提出替代申请，并提交获奖证书、发表论文及专利证书的原件及复印件，经学院审核通过后，方可参加本科毕业论文（设计）答辩。

**第六条** 申请作品替代的毕业论文（设计）综合成绩由学院审核评分成绩（50%）和答辩成绩（50%）组成。

**第七条** 对用科研作品替代毕业论文（设计）的学生，学院可安排指导教师指导答辩及相关材料整理。指导教师工作量按现有工作量的1/2核算。

**第八条** 用于替代毕业论文（设计）的科研作品，不得再用于申请其他学分置换。

严禁一切弄虚作假行为。对于任何形式的弄虚作假行为，一经发现查实，按《通化师范学院毕业论文（设计）作假行为处理办法》处理。

**第九条** 本办法自2016届毕业生开始实施，由教务处负责解释。

附表：通化师范学院本科生毕业论文（设计）替代申请表

教务处

二〇一五年十二月

附表：

**通化师范学院本科生毕业论文（设计）替代申请表**

**（科研项目类）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 学院 |  | 专业年级 |  |
| 论文题目（转换）名称 |  | 项目类型 |  |
| 本人申请理由 | 本人签名： |
| 其他参与人的授权意见 | 授权人签名： |
| 学院审核意见 | （对作品的学术水平、创新性及是否达到替代要求等给出审核意见）学院院长签名： |
| 项目主管部门审核意见 |   主管部门领导签名： |
| 学校审核意见 | 教务处长签名： |

**注：**1.本表一式三份，一份交学院存档，一份交项目主管部门存档，一份交给教务处实践教学科存档；

2.项目类型是指：科研项目、大学生创新创业训练项目等；

3.作品只能代替毕业论文正文，学生必须完成其他毕业论文内容并参加答辩；

4.须附结项验收书以及结项所需材料复印件；

5.本表学院统一收集整理后附加汇总表递交教务处审核。

附表：

**通化师范学院本科生毕业论文（设计）替代申请表**

**（学科竞赛类）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 学院 |  | 专业年级 |  |
| 论文题目（转换）名称 |  | 竞赛名称及获奖级别 |  |
| 本人申请理由 | 本人签名： |
| 其他参与人的授权意见 | 授权人签名： |
| 学院审核意见 | （对作品的学术水平、创新性及是否达到替代要求等给出审核意见）学院院长签名： |
| 竞赛主管部门审核意见 |   学生创新与实践训练中心领导签名： |
| 学校审核意见 | 教务处长签名： |

**注：**1.本表一式三份，一份交学院存档，一份交竞赛主管部门存档，一份交给教务处实践教学科存档；

2.作品只能代替毕业论文正文，学生必须完成其他毕业论文内容并参加答辩；

3.须附获奖证书复印件以及学科竞赛过程性材料；

4.本表学院统一收集整理后附加汇总表递交教务处审核。

附表：

**通化师范学院本科生毕业论文（设计）替代申请表**

**（发表论文或作品类）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 学院 |  | 专业年级 |  |
| 论文题目（转换）名称 |  | 发表期刊、日期 |  |
| 本人申请理由 | 本人签名： |
| 学院审核意见 | （对作品的学术水平、创新性及是否达到替代要求等给出审核意见）学院院长签名： |
| 学校审核意见 | 教务处长签名： |

**注：**1.本表一式两份，一份交学院存档，一份交教务处实践教学科存档；

2.科研作品只能代替毕业论文正文，学生必须完成其他毕业论文内容并参加答辩；

3.须附发表文章或作品复印件；

4.本表学院统一收集整理后附加汇总表递交教务处审核。

附表：

**通化师范学院本科生毕业论文（设计）替代申请表**

**（发明专利类）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 学院 |  | 专业年级 |  |
| 论文题目（转换）名称 |  | 专利名称 |  |
| 本人申请理由 | 本人签名： |
| 其他参与人的授权意见 | 授权人签名： |
| 学院审核意见 | （对作品的学术水平、创新性及是否达到替代要求等给出审核意见）学院院长签名： |
| 认定部门审核意见 |   认定部门领导签名： |
| 学校审核意见 | 教务处长签名： |

**注：**1.本表一式三份，一份交学院存档，一份交认定部门存档，一份交给教务处实践教学科存档；

2.作品只能代替毕业论文正文，学生必须完成其他毕业论文内容并参加答辩；

3.须附不少于3000字创作过程的文字说明材料；

4.本表学院统一收集整理后附加汇总表递交教务处审核。